

POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA NA USŁUGI SPOŁECZNE NR PCPR.IV.0121-3.1.2.2.2020
pn, „W zdrowym ciele zdrowy duch” w ramach projektu pn. „Aktywna Integracja w Powiecie Nowosolskim – edycja II”

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie

ul. Staszica 1A

67-100 Nowa Sól

SZACOWANIE WARTOŚCI ZAMÓWIENIA

Warsztaty wyjazdowe dla dzieci i młodzieży z pieczy zastępczej

pod nazwą: „W zdrowym ciele zdrowy duch”

W związku z realizacją projektu pn. „Aktywna Integracja w Powiecie Nowosolskim – edycja II”, współfinansowanego przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Lubuskiego Regionalnego Programu Operacyjnego - Lubuskie 2020,

1. Zamawiający:

Nazwa Zamawiającego: Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Nowej Soli

Kierownik Zamawiającego: Dyrektor – Aldona Porczyńska - Nalewajko

Adres Zamawiającego: ul. Staszica 1A, 67-100 Nowa Sól

Nr telefonu: : + 48 68 457 43 30

Adres e-mail: pcpr@powiat-nowosolski.pl

Strona www na której będą umieszczane informacje: <http://yt0530eqc4.bip.gov.pl/>

zwraca się z prośbą o oszacowanie wartości realizacji zamówienia na realizację usługi: **zorganizowanie i przeprowadzenie 4-dniowych warsztatów wyjazdowych pn. „W zdrowym ciele zdrowy duch” dla uczestników projektu (dzieci i młodzieży z pieczy zastępczej).**

Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest kompleksowa usługa dotycząca zwiększenia aktywności społecznej uczestników projektu pn. „Aktywna Integracja w Powiecie Nowosolskim – edycja II” polegająca na zorganizowaniu i przeprowadzeniu 4-dniowych warsztatów wyjazdowych pn. „W zdrowym ciele zdrowy duch” dla uczestników projektu (dzieci i młodzieży z pieczy zastępczej w wieku 7- 22 lata), zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.

W związku z sytuacją epidemiologiczną na terenie kraju zastrzega się, że wszelkie działania związane z przedsięwzięciem należy podejmować z zachowaniem bezwzględnej ostrożności przestrzegając obowiązujących obostrzeń wynikających z aktualnych przepisów prawa w celu zapobiegania oraz zwalczania zakażenia wirusem SARS-COV-2 i rozprzestrzeniania się choroby zakaźnej u ludzi, wywołanej tym wirusem.

Szczegółowe informacje w sprawie wytycznych dla poszczególnych branż dostępne są pod adresem: <https://www.gov.pl/web/rozwoj/wytyczne-dla-branz>.

Oznaczenie przedmiotu zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień Publicznych – kod CPV

80500000-9 Usługi szkoleniowe,

55100000-1 Usługi hotelarskie,

55270000-3 Usługi świadczone przez placówki oferujące wyżywienie i miejsca noclegowe,

60172000-4 Wynajem autobusów i autokarów wraz z kierowcą.

POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA NA USŁUGI SPOŁECZNE NR PCPR.IV.0121-3.1.2.2.2020
pn, „W zdrowym ciele zdrowy duch” w ramach projektu pn. „Aktywna Integracja w Powiecie Nowosolskim – edycja II”

2. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.

Zamawiający informuje, że dopuszcza porozumiewanie się za pomocą poczty elektronicznej e-mail przy przekazywaniu następujących dokumentów:

- 1) pytań i wyjaśnień oraz innych informacji dotyczących treści ogłoszenia o zamówieniu;
- 2) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści ogłoszenia. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie.
- 3) Osoba do kontaktu: Marian Tomys – koordynator projektu tel. 68 4574337, e-mail: m.tomys@pcprnowasol.pl od poniedziałku do piątku w godz.: 8:00 -15:00.

3. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

Zgodnie z art. 2 pkt 1 ustawy Pzp przez cenę należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014r. o informowaniu o cenach towarów i usług, czyli wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, uwzględniającą podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym.

Cena oferty musi zostać obliczona zgodnie z poniższymi zasadami:

- 1) W ofercie (zał. nr 1 do ogłoszenia) należy podać ostateczną cenę brutto. Cenę należy podać rachunkowo. **Uwaga: w cenie brutto należy uwzględnić koszt pobytu na wyjeździe 45 osób (43 dzieci i młodzieży z pieczy zastępczej, oraz 2 osób z kadry PCPR).**
- 2) **Cena za wykonanie usługi określona przez Wykonawcę musi obejmować wszystkie koszty Oferenta związane z wykonaniem usługi, w tym podatek VAT (jeżeli dotyczy).**
- 3) **Wykonawca jest zobowiązany podać koszt jednostkowy wyjazdu dla jednego uczestnika oraz całkowitą wartość zamówienia netto i brutto.**
- 4) **W koszcie jednostkowym na uczestnika musi być uwzględniony pobyt na wyjeździe pracowników PCPR (cenę brutto podzieloną przez 43 uczestników dzieci i młodzieży z pieczy zastępczej = koszt na 1 uczestnika).**

4. Miejsce, forma oraz termin składania szacowania wartości zamówienia

Ofertę należy przesłać w terminie **do dnia 01.07.2020r. do godz. 15:00 :**

- 1) drogą elektroniczną na adres e-mail pcpr@powiat-nowosolski.pl
- 2) drogą pocztową, kurierską lub złożoną osobiście na adres Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Nowej Soli, ul. Staszica 1A, 67-100 Nowa Sól.

5. Organizator zapewni:

1. Ubezpieczenie uczestników wyjazdu od pierwszego do ostatniego dnia pobytu od następstw nieszczęśliwych wypadków na czas podróży i pobytu, na kwotę nie mniejszą niż 15 tys. zł na każdą osobę biorącą udział w wyjeździe. Kserokopię dokumentu potwierdzającego zawarcie umowy ubezpieczenia wraz z potwierdzeniem opłacenia składki Wykonawca przedłoży Zamawiającemu nie później niż na 2 dni przed wyjazdem;
2. Kierownika wypoczynku podczas całego pobytu, który na bieżąco będzie przeciwdziałać występującym problemom uczestników projektu.
3. Opiekunów na czas podróży autokarem – w obie strony;
4. Całodobową opiekę wykwalifikowanej kadry wychowawców wypoczynku, zgodnie z Ustawą z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz.U.2019 poz.1481 oraz Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 marca 2016 r. w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży (Dz. U. z 2016 r., poz. 452).
5. Sale szkoleniowe/ćwiczeniowe wyposażone w sprzęt dydaktyczny - rzutnik/ projektor multimedialny, komputer - laptop współpracujący z pozostałym sprzętem, ekran do rzutnika/ projektora lub przynajmniej jedną białą ścianę (lub bardzo jasną) pionową ścianę, na której można wyświetlać obraz z rzutnika, flipchart, tablica suchościeralna-magnetyczna,

POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA NA USŁUGI SPOŁECZNE NR PCPR.IV.0121-3.1.2.2.2020
pn. „W zdrowym ciele zdrowy duch” w ramach projektu pn. „Aktywna Integracja w Powiecie Nowosolskim – edycja II”

mazaki do pisania na tablicy oraz flipcharcie, odtwarzacz nagrań multimedialnych (w przypadku braku takiej funkcji w laptopie).

6. Materiały do warsztatów (długopis, notes, papier) dla każdego uczestnika.
7. Trenerów (4 osoby – po jednym dla każdej grupy) – niniejsze osoby mają posiadać następujące kwalifikacje: wykształcenie wyższe magisterskie na kierunku psychologia/pedagogika/socjoterapia itp. oraz min. 6 miesięcy doświadczenia w zawodzie i pracy z dziećmi.
8. Animatora do zajęć z uczestnikami wyjazdu - niniejsza osoba musi posiadać uprawnienia do pełnienia funkcji animatora czasu wolnego;
9. Wykonawca poniesie koszty opłaty uzdrowskiej/klimatycznej za wszystkich uczestników pobytu, jeżeli wymagać tego będzie lokalizacja ośrodka;
10. Zamawiający zastrzega, że uczestnicy projektu oraz ich otoczenie nie mogą ponosić żadnych kosztów wynikających z przebiegu i organizacji wyjazdu objętego przedmiotem zamówienia;
11. Wykonawca zobowiązuje się do oznakowania sporządzanej dokumentacji oraz miejsc, z których korzystać będą uczestnicy pobytu (pokoje, stołówka, sala wykładowa, autokar itp.) poprzez umieszczenie plakatów informacyjnych dotyczących projektu oraz współfinansowania przez Unię Europejską (dostarczonych przez Zamawiającego).
12. Wykonawca wspólnie z uczestnikami udokumentuje przebieg warsztatów wyjazdowych poprzez fotografowanie przebiegu wydarzeń (min. 10 zdjęć z każdego wyjścia/ zajęć).
13. Wykonawca po wykonaniu usługi przedstawi Zamawiającemu: sprawozdania z każdych zajęć; listy obecności uczestników na poszczególnych zajęciach potwierdzone przez prowadzącego; po jednym egzemplarzu materiałów przekazanych uczestnikowi z warsztatów; sprawozdanie/raport końcowy obejmujący informacje o aktywności grupy, zainteresowaniu tematem, uwagach i sugestiach na przyszłość, ocenę szkolenia przez prowadzącego oraz inne dokumenty wskazane w umowie, ankietę ewaluacyjną przeprowadzoną na koniec wyjazdu.
14. Z przeprowadzonych zajęć Wykonawca sporządza raport z oceną osiągniętego celu określonego w przedmiocie zamówienia.

6. Dodatkowe informacje związane z postępowaniem

Postępowanie prowadzone jest w celu oszacowania aktualnych cen na rynku zamawianych usług. Przedmiotowe zapytanie nie stanowi podstawy do zawarcia umowy w sprawie udzielenia zamówienia. Jest natomiast źródłem informacji na temat aktualnej ceny rynkowej zakupu usługi i stanowić będzie podstawę do oszacowania wartości zamówienia przed ogłoszeniem właściwego postępowania o udzielenie zamówienia.

7. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków:

Warunki udziału w postępowaniu – o udzielenie zamówienia na usługi społeczne mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu w oparciu o przesłanki, o których mowa w art. 24 ust.1 pkt 12-23 i ust. 5 pkt 1 ustawy PZP oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej Działalności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
2. Posiadania wiedzy i doświadczenia.
3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym.
4. Dysponowania osobami zdolnymi do realizacji zamówienia.
5. Sytuacji ekonomicznej i finansowej.

8. **Termin wykonania zamówienia:** zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.

9. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest kompleksowa usługa dotycząca zwiększenia aktywności społecznej uczestników projektu pn. „Aktywna Integracja w Powiecie Nowosolskim – edycja II” polegająca na zorganizowaniu i przeprowadzeniu 4-dniowych warsztatów wyjazdowych pn. „W zdrowym ciele zdrowy duch” dla dzieci i młodzieży z pieczy zastępczej w wieku 7- 22 lata.

POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA NA USŁUGI SPOŁECZNE NR PCPR.IV.0121-3.1.2.2.2020
pn. „W zdrowym ciele zdrowy duch” w ramach projektu pn. „Aktywna Integracja w Powiecie Nowosolskim – edycja II”

Liczba uczestników:

Warsztaty prowadzone będą z 43 uczestnikami (dziećmi i młodzieżą z pieczy zastępczej w wieku od 7 do 22 lat).

W wyjeździe będą uczestniczyć także 2 osoby z kadry PCPR ze strony Zamawiającego, którzy nie biorą udziału w warsztatach ale korzystają z zakwaterowania, wyżywienia i atrakcji przewidzianych dla uczestników projektu).

Łączna liczba osób biorących udział w wyjeździe: 45 osób.

Łącznie Wykonawca zapewnia 3 noclegi dla każdego Uczestnika/ Uczestniczki wyjazdowych warsztatów oraz osób koordynujących wyjazd ze strony Zamawiającego. **Łącznie 135 osobonoclegi** w ramach przedmiotu zamówienia.

Podział na grupy:

Powyższą grupę Uczestniczek i Uczestników należy podzielić na 4 grupy warsztatowe. Podziału dokona Zamawiający i przekaze ją Wykonawcy. Wykonawca dla każdej z grup zapewnia co najmniej 1 trenera zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.

Grupa I – 11 uczestników (dzieci w wieku 7 – 10 lat).

Grupa II – 10 uczestników (dzieci w wieku 10 - 13 lat).

Grupa III – 11 uczestników (dzieci w wieku 12 - 15 lat).

Grupa IV – 11 uczestników (młodzież w wieku 16 - 22 lata).

Terminy organizacji warsztatów:

Wyjazd 4 dniowy (3 noclegi) w przedziale czasowym od 27 lipca 2020 r. do 31 sierpnia 2020 r.

Miejsce:

Zamawiający wymaga, aby hotel/ośrodek, w którym zostaną zorganizowane warsztaty wyjazdowe, położony był atrakcyjnej turystycznie lokalizacji, oddalony od miasta Nowa Sól w przedziale od 100 km do maksymalnie 250 km. (weryfikacja na podstawie mapy Google). Ośrodek/hotel musi znajdować się w miejscowości położonej w obrębie obszarów o podstawowym znaczeniu dla urlopowej turystyki wypoczynkowej, zagospodarowaniu turystycznym, otoczonej piękną przyrodą, atrakcyjnych krajobrazów i ciekawych miejsc.

Zakwaterowanie:

Wykonawca zapewnia zakwaterowanie w ośrodku/hotelu o standardzie tożsamym z minimum trzema gwiazdkami, w jednym obiekcie z pełnym zapleczem gastronomicznym, sanitarnym, szkoleniowym i rekreacyjnym dla wszystkich uczestników projektu w pokojach 2, 3, 4-osobowych i w pokojach 1 osobowych (dla kadry projektu PCPR Nowa Sól). Pokoje muszą być z pełnym węzłem sanitarnym (w.c., prysznic lub wanna, umywalka, ręczniki, z całonocnym dostępem do ciepłej i zimnej wody), telewizorem, wyposażonych w jednoosobowe łóżka z pościelą (wyklucza się łóżka piętrowe), szafy ubraniowe, krzesła, stoliki, szafki przy łóżkach, lampka nocna, telewizor, wi-fi. Uczestników turnusu należy usytuować w pokojach blisko siebie w jednym budynku.

Baza rekreacyjna ośrodka – na terenie ośrodka/hotelu powinny znajdować się tereny zielone do spacerowania i ławeczki do odpoczynku, kryty lub odkryty basen oraz sauna z możliwością bezpłatnego korzystania dla uczestników pobytu, a także kawiarnia i/lub restauracja, recepcja. Na terenie ośrodka znajduje się miejsce na ognisko. Wykonawca zapewnia animatora organizującego atrakcje podczas pobytu jak ognisko, wieczorki taneczne, gry i zabawy integracyjne, wycieczki piesze krajoznawcze.

Bezpieczne i higieniczne warunki wypoczynku, w szczególności zakwaterowanie zorganizowane w obiekcie lub na terenie spełniającym wymagania ochrony przeciwpożarowej, ochrony środowiska oraz warunki higieniczno-sanitarne, określonych w przepisach o ochronie przeciwpożarowej, ochronie środowiska i Państwowej Inspekcji.

POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA NA USŁUGI SPOŁECZNE NR PCPR.IV.0121-3.1.2.2.2020
pn, „W zdrowym ciele zdrowy duch” w ramach projektu pn. „Aktywna Integracja w Powiecie Nowosolskim – edycja II”

Transport:

Wykonawca zapewnia transport z Nowej Soli do miejsca docelowego i z powrotem w wygodnym autokarze oraz odwiezienie w takich samych warunkach do Nowej Soli po zakończeniu pobytu. Przewóz powinien być przeprowadzony zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (t.j. Dz. U. 2019 r., poz. 2140 z późn. zm.) oraz innymi aktami prawa regulującymi przewóz osób.

Pojazd powinien być sprawny technicznie, być wyposażony w klimatyzację, WC i w pojemne luki bagażowe. Pojazd musi posiadać ubezpieczenie OC, NNW oraz aktualne badania techniczne, spełniać wszystkie wymagania bezpieczeństwa zgodnie z przepisami o transporcie drogowym, w tym wymagane prawem zezwolenia i licencje dla firmy przewozowej, obsługiwanych przez kierowców posiadających odpowiednie uprawnienia do kierowania pojazdami i samochodami służącymi do przewozu osób. Dodatkowo w ramach przejazdu Wykonawca zapewni sprawdzenie w dniu wyjazdu stanu technicznego pojazdu przewożącego uczestników oraz kierowcy przez Policję. W sytuacji, gdy autokar przewożący nie uzyska stosownego zaświadczenia Wykonawca musi zapewnić autokar zastępczy o tej samej klasie. W przypadku nie wykonania usługi przewozu zgodnie z powyższymi wymogami, Zamawiający ma prawo skorzystać z usługi przewozu innej firmy, obciążając kosztami przewozu Wykonawcę. Postoje mają odbywać się w miarę potrzeb zgłaszanych przez opiekuna grupy (zagwarantowanego ze strony Wykonawcy - w obie strony).

Podstawienie autobusu godzina 10.00, odjazd godzina 10.30, miejsce - parking w mieście Nowa Sól (woj. lubuskie). Dokładne miejsce zostanie podane na 5 dni przed wyjazdem. Wyjazd w dniu zakończenia usługi – podstawienie autobusu godzina 11.30. Odjazd godzina 12.00. W przypadku braku połączenia komunikacyjnego umożliwiającego uczestnikom powrót do domu, Wykonawca zobowiązany jest dowieźć uczestnika do jego miejsca zamieszkania na terenie powiatu nowosolskiego.

Wyżywienie:

1. Całodzienne wyżywienie dla uczestników wyjazdu składające się z trzech posiłków: śniadania – w formie bufetu szwedzkiego lub serwowane do stolika z minimum jednym daniem ciepłym, przekąski zimne, min. 3 rodzaje wędlin, sery żółte, sery białe, dżem, masło, pieczywo jasne i ciemne, pieczywo cukiernicze, napoje gorące (kawa, herbata) i zimnych (woda mineralna i soki owocowe), sałatki warzywne; dwudaniowego obiadu (zupa, drugie danie) + deser (ciasto lub owoce) i kolacji – min: jedno danie ciepłe, pieczywo jasne i ciemne, przekąski zimne, masło, dżem, sery białe, sery żółte, wędliny, sałatki warzywne, napoje gorące (kawa, herbata) i zimnych (woda mineralna i soki owocowe), owoce, warzywa oraz minimum jednej potrawy z ryb podczas pobytu. W przypadku osób, dla których wymagana jest specjalna dieta, przygotowywanie posiłków wg wskazań dietetyka.
2. Zapewnienie bez ograniczeń dostępu do wody mineralnej, herbaty, kawy – przez cały czas pobytu.
3. Zapewnienie podczas warsztatów: napoje zimne w tym 2 rodzaje soków 100%, woda mineralna niegazowana i gazowana w 0,5 l butelkach. Ponadto 2 rodzaje ciasta i 2 rodzaje owoców sezonowych.
4. Zabezpieczenie w dniu zakończenia wyjazdu dla każdego uczestnika wyjazdu suchego prowiantu wraz z wodą mineralną na czas podróży. W skład suchego prowiantu na 1 osobę wejdzie co najmniej - 2 dwie butki (zwykła i wieloziarnista) z masłem i sałatą, w tym dodatkowo jedna z wędliną, druga z serem żółtym, 2 różne owoce, woda mineralna 0,5l gazowaną, woda mineralna 0,5 l niegazowana, wafelek w czekoladzie, wafelek bez czekolady, ciastka.
5. Żywnienie powinno odbywać się zgodnie z zasadami racjonalnego żywienia oraz z zachowaniem zasad higieny (stołówka na terenie ośrodka) i zapewnienia warunków zgodnych z obostrzeniami w sprawie zarażenia koronawirusem SARS-CoV-2.

Ubezpieczenie:

Wykonawca zapewnia ubezpieczenie NNW o wartości co najmniej 15 tys. zł podczas pobytu na 1 uczestnika (łącznie **43 uczestników projektu dzieci i młodzieży z pieczy zastępczej**), oraz 2 osób z kadry PCPR oraz ubezpieczenie OC kadry PCPR o wartości co najmniej 100 tys. zł.

Cel warsztatów:

Celem warsztatów będzie integracja uczestników, zwiększenie aktywności społecznej, wzmocnienie kompetencji społecznych, nauka radzenia sobie ze stresem oraz propagowania zdrowego stylu życia, nauka technik i metod relaksacji, odreagowania trudnych emocji, wdrażanie i motywowanie do podejmowania aktywności fizycznej jako formy spędzania wolnego czasu, nauka prawidłowych nawyków żywieniowych, nauka przygotowywania zdrowych przekąsek.

POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA NA USŁUGI SPOŁECZNE NR PCPR.IV.0121-3.1.2.2.2020
pn, „W zdrowym ciele zdrowy duch” w ramach projektu pn. „Aktywna Integracja w Powiecie Nowosolskim – edycja II”

Temat warsztatów:

Zakres tematyczny warsztatów:

- nauka technik i metod relaksacji,
- sposoby radzenia sobie ze stresem, odreagowanie trudnych emocji,
- wdrażanie i motywowanie do podejmowania aktywności fizycznej jako formy spędzania wolnego czasu,
- zajęcia psychoedukacyjne z zakresu propagowania zdrowego stylu życia,
- nauka prawidłowych nawyków żywieniowych, nauka przygotowywania zdrowych przekąsek.

Z uwagi na specyfikę grupy, borykającej się z wieloma trudnościami oraz problemami życiowymi, warsztaty powinny zostać bardzo mocno ukierunkowane na zmianę postrzegania samego siebie, na zlikwidowanie wewnętrznych blokad, podniesienie poczucia własnej wartości, zmiany swojej osoby na lepsze, a także zrelaksowania się, nabrania dystansu do wielu spraw oraz nauki radzenia sobie z problemami, które zamykają Uczestnika/ Uczestniczkę na świat i nie pozwalają mu się usamodzielniać.

W ramach warsztatów Uczestnicy powinni nauczyć się, jak skutecznie wywierać wpływ na własne życie i na innych, dowiedzieć się, jak stać się taką osobą, jaką naprawdę chcą być, poznać rzeczywiste sposoby zarządzania własnymi emocjami, zobaczyć jak ich życie może stać się jeszcze bardziej wartościowe i pełne radości.

Zajęcia muszą być prowadzone formą warsztatową. Należy zwrócić uwagę na pracę indywidualną na własnych celach, pragnieniach, eliminacji barier, które przeszkadzają Uczestnikom w osiągnięciu celu. Po zakończonym cyklu zajęć Uczestnicy powinni mieć określony cel i budować nowy obraz samego siebie i swojego życia.

W programie zajęć dla Uczestników i Uczestniczek projektu należy uwzględnić:

- 1) wykorzystanie submodalności do budowania pozytywnych emocji „na zawołanie”, tak by Uczestnicy zajęć poznali techniki wprowadzania się w dobry nastrój, odsuwając od siebie sytuacje stresujące,
- 2) usuwanie lęku przed tym, co ma nadejść - wyobraźnia buduje lęk przed tym, czego jeszcze nie było; ćwiczenia na linii czasu, które pozwolą podejść Uczestnikom do „stresujących” wydarzeń na „pełnym luzie”,
- 3) przeramowanie – nadawanie innym ram określonego zachowaniu, przez co Uczestnicy zmienią swój sposób postrzegania rzeczywistości,
- 4) przekształcenie porażki w informację zwrotną,
- 5) przekształcanie popełnionych błędów w konstruktywne doświadczenie,
- 6) zmianę historii osobistej - technika przewartościowania kłopotliwych wspomnień.

W ramach warsztatów należy zorganizować dla każdej z grup 10 godzin zegarowych warsztatów psychoedukacyjnych w formie warsztatowej przez cały pobyt zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, w szczególności harmonogramem pobytu opisanym poniżej.

Forma prowadzenia warsztatów:

Warsztaty należy prowadzić w formie aktywnych zajęć z uczestnikami, przy wykorzystaniu gier, zabaw animujących, scenek. Na koniec każdego warsztatu prowadzący prowadzi 15 minutową sesję Feedback. Z przeprowadzonych zajęć Wykonawca sporządza raport z oceną osiągniętego celu określonego w przedmiocie zamówienia.

W ramach warsztatów należy zorganizować zajęcia z wykorzystaniem technik NLP. Poprowadzić zajęcia z bardzo mocnym akcentem na dobrą zabawę dla uczestników. W ramach warsztatów wyzwolić mnóstwo energii i dużo ruchu z dodatkiem wiedzy psychologicznej na temat motywacji. Warsztaty oparte głównie na pracy z emocjami. W dwóch ostatnich dniach zajęć warsztaty powinny być z bardzo mocnym akcentem na merytorykę w kontekście motywacji i ogólnie pojętego rozwoju osobowego. Jest tu znacznie mniej energii, czy ruchu, ale w zamian za to przekazywana jest wiedza psychologiczna, dzięki której później uczestnicy przede wszystkim stają się o wiele bardziej świadomi samych siebie, co jest gwarantem tego, że będą bardziej wykorzystywać swoje umiejętności - bardziej niż miało to miejsce do tej pory.

POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA NA USŁUGI SPOŁECZNE NR PCPR.IV.0121-3.1.2.2.2020
pn, „W zdrowym ciele zdrowy duch” w ramach projektu pn. „Aktywna Integracja w Powiecie Nowosolskim – edycja II”

W ramach warsztatów uczestnicy poznają różne zasady i bodźce motywacyjne, struktury i sposoby motywacji oraz związane z tym wartości i potrzeby. Należy przedstawić praktyczne rozwiązania z zakresu braku motywacji oraz scenariusz opracowania planu wyznaczania celów osobistych każdego uczestnika warsztatów.

Przykładowy ramowy harmonogram pobytu:

DZIEŃ 1

10.00 – 10.30 – podstawienie autokaru i wyjazd z Nowej Soli
14.00 – 15.00 - przyjazd i zakwaterowanie
15.00 – 16.00 - obiad dwudaniowy z deserem z uwzględnieniem diet dla wskazanych osób
16.00 – 18.00 – warsztaty psychoedukacyjne część 1 zgodnie z tematami wskazanymi w przedmiocie zamówienia
18.00 – 19.00 – kolacja w formie bufetu szwedzkiego lub serwowana do stolika z uwzględnieniem diet dla wskazanych osób
19.00 – 19.30 - spotkanie organizacyjne z Organizatorem wyjazdu.
19.30 – 22.00 – integracyjny wieczorek taneczny lub inna animacja wskazana przez Wykonawcę (np. ognisko z pieczeniem kiełbasek, karaoke dla uczestników lub inna forma integracji grupowej).

DZIEŃ 2

8.00 – 9.00 - śniadanie w formie bufetu szwedzkiego lub serwowane do stolika z uwzględnieniem diet dla wskazanych osób
9.00 – 14.00 – warsztaty integracyjne poza obiektem noclegowym (zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia)
14.00 – 15.00 - obiad dwudaniowy z deserem z uwzględnieniem diet dla wskazanych osób
15.00 – 19.00 - warsztaty psychoedukacyjne część 2 zgodnie z tematami wskazanymi w przedmiocie zamówienia
19.00 – 20.00 – kolacja w formie bufetu szwedzkiego lub serwowana do stolika z uwzględnieniem diet dla wskazanych osób
20.00 – 22.00 – integracyjny wieczorek taneczny lub inna animacja wskazana przez Wykonawcę (np. ognisko z pieczeniem kiełbasek, karaoke dla uczestników lub inna forma integracji grupowej)

DZIEŃ 3

8.00 – 9.00 - śniadanie w formie bufetu szwedzkiego lub serwowane do stolika z uwzględnieniem diet dla wskazanych osób
9.00 – 14.00 – warsztaty integracyjne poza obiektem noclegowym (zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia)
14.00 – 15.00 - obiad dwudaniowy z deserem z uwzględnieniem diet dla wskazanych osób
15.00 – 19.00 - warsztaty psychoedukacyjne część 3 zgodnie z tematami wskazanymi w przedmiocie zamówienia
19.00 – 20.00 – kolacja w formie bufetu szwedzkiego lub serwowana do stolika z uwzględnieniem diet dla wskazanych osób
20.00 – 22.00 – integracyjny wieczorek taneczny lub inna animacja wskazana przez Wykonawcę (np. ognisko z pieczeniem kiełbasek, karaoke dla uczestników lub inna forma integracji grupowej)

DZIEŃ 4

8.00 – 9.00 - śniadanie w formie bufetu szwedzkiego lub serwowane do stolika z uwzględnieniem diet dla wskazanych osób
9.00 – 11.00 – warsztaty integracyjne na terenie ośrodka - gry i zabawy na terenie ośrodka
11.30 – 12:00 – wyjazd i powrót do Nowej Soli

Prowadzący warsztaty:

Wykonawca zobowiązany jest zapewnić do przeprowadzenia warsztatów co najmniej 4 trenerów. Wszyscy trenerzy prowadzący warsztaty muszą posiadać wyższe wykształcenie psychologiczne, pedagogiczne lub socjoterapeutyczne. Wszyscy trenerzy muszą posiadać doświadczenie w zakresie prowadzenia warsztatów/zajęć/szkoleń z osobami wykluczonymi społecznie lub zagrożonymi wykluczeniem społecznym (preferowane doświadczenie z dziećmi i młodzieżą w procesie usamodzielnienia).

Opiekunowie po stronie Wykonawcy:**Organizator zapewnia kadrę wypoczynku, którą stanowią:**

1) Organizator zapewnia **Kierownika wypoczynku** podczas całego pobytu, zgodnie z Ustawą z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz.U.2019 poz.1481 oraz Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 marca 2016 r. w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży (Dz. U. z 2016 r., poz. 452).

Kierownik na bieżąco będzie przeciwdziałać występującym problemom uczestników projektu oraz odpowiadać m.in. za prawidłowe zorganizowanie spraw technicznych, logistycznych i merytorycznych poprzez stały kontakt z uczestnikami projektu i opiekunami ze strony PCPR. W pierwszym dniu Kierownik przedstawi harmonogram pobytu oraz planowane działania podczas całego pobytu. Na bieżąco informuje i przypomina uczestnikom projektu o miejscu i czasie organizowanych działań. Kierownik ma obowiązek znać opis przedmiotu zamówienia i dbać o staranne i należyte jego realizowanie.

2) Wychowawców wypoczynku w liczbie odpowiedniej do liczby uczestników warsztatów

Organizator zapewnia uczestnikom podczas całego pobytu całodobową opiekę wykwalifikowanej kadry wychowawców wypoczynku, zgodnie z Ustawą z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz.U.2019 poz.1481 oraz Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 marca 2016 r. w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży (Dz. U. z 2016 r., poz. 452). Organizator zapewnia co najmniej 1 Wychowawcę, będącą Opiekunem grupy Uczestniczek niepełnoletnich - dla każdej z grup warsztatowych podczas całego wyjazdu, w tym przejazdu Uczestników autokarem w obie strony.

Zajęcia integracyjne poza obiektem noclegowym:

Podczas pobytu Wykonawca zapewnia dla każdej grupy warsztatowej, w godzinach wskazanych w harmonogramie pobytu przeznaczonych *na zajęcia integracyjne poza obiektem noclegowym*: 1 pieszą wycieczkę krajoznawczą oraz 1 wyjazdową wycieczkę połączoną ze zwiedzaniem atrakcji turystycznych z przewodnikiem. W ramach w/w wycieczek należy zapewnić atrakcje turystyczne (np.: Aquapark, park linowy, gokarty, dyskoteka tematyczna lub inne w zależności od możliwości oferowanych przez miejscowość lub region, w którym odbywać się będą warsztaty wyjazdowe). Wykonawca pokrywa wszelkie koszty organizacji w/w zajęć integracyjnych, w tym opłaty za np.: bilety wstępu, transport uczestników, ubezpieczenie itp. Jednocześnie Wykonawca jest zobowiązany do alternatywnego zapewnienia czasu przeznaczonego na zajęcia integracyjne poza obiektem noclegowym dla tych uczestników wyjazdu, którzy z różnych przyczyn nie będą mogli skorzystać z zaplanowanych zajęć integracyjnych (tj. zapewnienia innych możliwości spędzenia czasu przeznaczonego na zajęcia integracyjne np. kino, Aquapark lub inne).

W przypadku organizowania zajęć na basenie lub otwartym kąpielisku Wykonawca zapewnia nadzór ratownika na wyłączność uczestników projektu.

Sale szkoleniowe/warsztatowe:

Warsztaty należy zorganizować w salach szkoleniowych dostosowanych do liczebności wskazanych grup. Sale muszą posiadać stoły i krzesła, tablice Flipchart z kartkami, flamastry, ekran, projektor z wejściem na HDMI. Sale szkoleniowe muszą być dostępne w godzinach przeprowadzanych warsztatów, spotkań lub innych zajęć wskazanych w harmonogramie pobytu. Sale szkoleniowe muszą zostać oznaczone wewnątrz i na zewnątrz (w widocznym miejscu) przekazany przez Zamawiającego plakatem formatu A3, zawierającym informacje o projekcie pn. „Aktywna Integracja w Powiecie Nowosolskim – edycja II”.

Certyfikat:

Wykonawca wystawi każdemu Uczestnikowi projektu certyfikat/zaświadczenie potwierdzający udział w zajęciach, na którym wskazana będzie data zajęć, miejscowość, jednostka szkoląca, imię i nazwisko prowadzącego zajęcia z jego podpisem, liczbę godzin zajęć oraz tematy warsztatów. Wykonawca prześle kopie ww. certyfikatów/zaświadczeń Zamawiającemu.

Opieka medyczna:

Stały dostęp do opieki lekarskiej w ramach ubezpieczenia zdrowotnego – zapewnienie w koniecznych przypadkach opieki lekarskiej, polegającej na wezwaniu do ośrodka lekarza lub niezwłocznym dowiezieniu uczestnika do punktu opieki zdrowotnej.

POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA NA USŁUGI SPOŁECZNE NR PCPR.IV.0121-3.1.2.2.2020
pn, „W zdrowym ciele zdrowy duch” w ramach projektu pn. „Aktywna Integracja w Powiecie Nowosolskim – edycja II”

Na terenie ośrodka musi znajdować się apteczka wyposażona w środki pierwszej pomocy oraz osoba przeszkolona w zakresie udzielania pierwszej pomocy przedlekarskiej.

Podczas realizacji zamówienia Wykonawca winien zapewnić warunki zgodne z rozporządzeniem MZ w sprawie przeciwdziałania zakażeniom koronawirusem SARS-CoV-2 i innymi przepisami prawa obowiązującymi w tym zakresie.

Szczegółowe informacje w sprawie wytycznych dla poszczególnych branż dostępne są pod adresem:
<https://www.gov.pl/web/rozwoj/wytyczne-dla-branz>.

DYREKTOR
Powiatowego Centrum
Pomocy Rodzinie

Aldona Porczyńska-Nalewajko

POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA NA USŁUGI SPOŁECZNE NR PCPR.IV.0121-3.1.2.2.2020
pn. „W zdrowym ciele zdrowy duch” w ramach projektu pn. „Aktywna Integracja w Powiecie Nowosolskim – edycja II”

Załącznik nr 1: Formularz szacowania wartości przedmiotu zamówienia

Formularz szacowania wartości zamówienia - zorganizowanie i przeprowadzenie 4-dniowych warsztatów wyjazdowych pn. „W zdrowym ciele zdrowy duch” dla uczestników projektu (dzieci i młodzież z pieczy zastępczej) w ramach projektu pn. „Aktywna Integracja w Powiecie Nowosolskim – edycja II”.

1. Dane wykonawcy:

Nazwa Wykonawcy:	
Adres:	
NIP:	
REGON:	
Telefon/faks:	
E-mail:	
Dane osoby do kontaktu: Imię i nazwisko telefon	

2. Oferowana cena za wykonanie:

NAZWA ZAMÓWIENIA	Oferowana cena netto w PLN	Oferowana cena brutto (z VAT) w PLN
Zorganizowanie i przeprowadzenie 4-dniowych warsztatów wyjazdowych pn. „W zdrowym ciele zdrowy duch” dla uczestników projektu (dzieci i młodzież z pieczy zastępczej).		

3. Oferowana cena przypadająca na 1 uczestnika:

	Oferowana cena netto w PLN oferta na 1 uczestnika	Oferowana cena brutto (z VAT) w PLN na 1 uczestnika
Cena jednostkowa na uczestnika (Oferowana cena za wykonanie całości zamówienia podzielona przez 43 uczestników (dzieci i młodzież z pieczy zastępczej))		

- Oświadczam, że powyższa oferta cenowa obejmuje całość przedmiotu zamówienia opisanego w Zaproszeniu do składania wstępnych ofert cenowych w celu oszacowania wartości usługi.
- Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Zamawiającego danych, określonych w pkt 1, na potrzeby przeprowadzenia procedury szacowania wartości zamówienia.

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis osoby upoważnionej)