



Fundusze Europejskie  
dla Lubuskiego



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



Lubuskie  
Warte zachodu

POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA NR PCPR.IV.0121-3.1.6.7a.2025

na realizację usługi pn. Przeprowadzenie kursu prawa jazdy kat. B dla uczestników projektu pn. „Aktywnie w przyszłość”

**POWIATOWE CENTRUM  
POMOCY RODZINIE**

67-100 Nowa Sól, ul. Staszica 1 A  
tel. 68 457 43 30, fax. 68 457 43 31  
NIP 925-17-68-306 REGON 971219399

Nowa Sól, dnia 18 czerwca 2025 r.

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

**Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Nowej Soli  
ogłasza wszczęcie postępowania o udzielenie zamówienia w projekcie  
pn. „Aktywnie w przyszłość”**

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Nowej Soli realizując projekt pn. „Aktywnie w przyszłość” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, w ramach: Programu Fundusze Europejskie dla Lubuskiego 2021-2027, w ramach Priorytetu 6 Fundusze Europejskie na wsparcie obywateli Działanie 6.9 Aktywna integracja społeczno-zawodowa, **zaprasza do złożenia oferty na przeprowadzenie kursu prawa jazdy kat. B dla 14 uczestników projektu pn. „Aktywnie w przyszłość”.**

Niniejsze zapytanie ofertowe prowadzone jest z pominięciem Zasady konkurencyjności na podstawie zapisu określonego w pkt 1a oraz pkt 4 Sekcji 3.2.1. Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027 z dnia 14 marca 2025 r. wydanych przez Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej. Do udzielenia przedmiotowego zamówienia nie stosuje się ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 11 września 2019 r. (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.),

**Oznaczenie przedmiotu zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień Publicznych – kod CPV:**

Kod CPV: 80411000-8 - Usługi szkół jazdy

Kod CPV: 80411100-9 - Usługi w zakresie egzaminów na prawo jazdy

Kod CPV: 80411200-0 - Usługi szkół nauki jazdy

Kod CPV: 80000000-4 - Usługi edukacyjne i szkoleniowe

**Zamawiający:**

**Nazwa Zamawiającego: Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Nowej Soli**

**Adres Zamawiającego: ul. Staszica 1A, 67-100 Nowa Sól**

**Kierownik Zamawiającego: Dyrektor – Aldona Porczyńska - Nalewajko**

Nr telefonu: + 48 68 457 43 30

Nr faksu: +48 68 457 43 31

Adres e-mail: [pcpr@powiat-nowosolski.pl](mailto:pcpr@powiat-nowosolski.pl)

**Strony www na których będą umieszczane informacje:**

1) Strona BIP: <https://yt0530eqc4.bip.gov.pl/zapytania-ofertowe/>

2) Strona internetowa: <https://pcprnowasol.pl/> i <https://pcprnowasol.pl/PL/3422/Zamowienia/>



## POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA NR PCPR.IV.0121-3.1.6.7a.2025

na realizację usługi pn. przeprowadzenie kursu prawa jazdy kat. B dla uczestników projektu pn. „Aktywnie w przyszłość”

**I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:**

Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie kursu prawo jazdy kat. B celem zwiększenia mobilności i samodzielności 14 Uczestników projektu pn. „Aktywnie w przyszłość” realizowanego przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie we Nowej Soli, współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Lubuskiego 2021-2027 w ramach Priorytet 6 Fundusze Europejskie na wsparcie obywateli Działania 6.9 Aktywna integracja społeczno — zawodowa.

Usługa jest skierowana do Uczestników projektu pn. „Aktywnie w przyszłość”. Celem kursu jest nabycie przez uczestników wiedzy teoretycznej i umiejętności praktycznych niezbędnych do zdania egzaminu państwowego na prawo jazdy kat. „B” i uzyskania uprawnień do kierowania pojazdami osobowymi. Zamawiający planuje, że kursantami będzie 14 osób – Uczestników projektu pn. „Aktywnie w przyszłość”, wskazanych przez Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza możliwość zmniejszenia liczby kursantów z przyczyn niezależnych, nieleżących po stronie Zamawiającego. W takim wypadku, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie proporcjonalnie do liczby osób, które rzeczywiście wezmą udział w kursie.

Cenę kursu należy podać brutto za całość realizacji usługi, w tym na jednego Uczestnika, z wyszczególnieniem podatku VAT. W przypadku przerwania kursu przez uczestnika, Zamawiający proporcjonalnie pomniejszy Wykonawcy należność, z uwzględnieniem ilości dni zajęć teoretycznych i zajęć praktycznych, w których uczestniczył kursant oraz kosztów jakie poniósł Wykonawca do dnia przerwania kursu przez Uczestnika. W sytuacji, gdy, Uczestnik nie rozpocznie kursu Zamawiający przewiduje możliwość skierowania innego Uczestnika na kurs prawa jazdy.

Niemniej Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia liczby uczestników kursu (dotyczy osób, które nie otrzymają zgody lekarza na rozpoczęcie kursu na prawo jazdy lub z innych przyczyn losowych nie będą mogły do niego przystąpić). W przypadku zmniejszenia liczby Uczestników kursu Wykonawca proporcjonalnie pomniejszy wartość usługi do kwoty odpowiadającej faktycznej liczbie osób uczestniczącej w kursie (do wyliczeń wartości usługi przyjęty zostanie koszt przeszkolenia 1 uczestnika kursu).

**1. Zakres obowiązków Wykonawcy:**

- 1) Wykonawca przeprowadzi dla 14 wskazanych przez Zamawiającego osób kurs na prawo jazdy kat. B zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa krajowego. Zakres kursu ma obejmować 60 godzin dydaktycznych przypadających na każdego uczestnika, w tym:
  - a) część teoretyczna – wykłady: 30 godzin / 1 osoba (1 godzina = 45 minut),
  - b) część praktyczna – jazda: 30 godzin / 1 osoba (1 godzina – 60 minut).
- 2) Wykonawca ustali indywidualnie z każdym uczestnikiem harmonogram zajęć w ramach kursu.
- 3) Wykonawca przeprowadzi wewnętrzny egzamin z teorii i praktyki, który treścią i zasadami będzie odpowiadał egzaminowi państwowemu.
- 4) Zapewni co najmniej 1 samochód osobowy, przystosowany do nauki jazdy kat. B, którego marka będzie taka sama, jak pojazdów egzaminacyjnych w WORD w Zielonej Górze lub Głogowie.
- 5) Kursanci mają być odbierani na zajęcia praktyczne z miejsca ich zamieszkania oraz po zakończeniu tych zajęć odwiezieni do miejsca ich zamieszkania.
- 6) Zajęcia teoretyczne i praktyczne muszą być prowadzone przez wykładowców i instruktorów, posiadających niezbędne kwalifikacje, zasób wiedzy oraz doświadczenie zawodowe, zapewniające należytą realizację zamówienia.
- 7) Wykonawca jest zobowiązany zapewnić uczestnikom kompletu materiałów dydaktycznych odnoszących się do przedmiotowego kursu.
- 8) Kurs musi się zakończyć egzaminem wewnętrznym i wydaniem dokumentu umożliwiającego przystąpienie do egzaminu państwowego. Kopie zaświadczeń o ukończeniu zajęć, stanowiące





POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA NR PCPR.IV.0121-3.1.6.7a.2025

na realizację usługi pn. przeprowadzenie kursu prawa jazdy kat. B dla uczestników projektu pn. „Aktywnie w przyszłość”

- podstawę do przystąpienia do egzaminu państwowego, potwierdzone za zgodność z oryginałem Wykonawca przedłoży Zamawiającemu.
- 9) Wykonawca przedłoży Zamawiającemu na 5 dni przed rozpoczęciem zajęć teoretycznych harmonogramu zajęć uwzględniających termin, godziny oraz miejsce zajęć, a także będzie przedkładał jego aktualizacje po każdej wprowadzonej zmianie.
  - 10) Wykonawca będzie prowadził dokumentację poświadczającą obecność kursantów na zajęciach praktycznych i teoretycznych, zgodnie z obowiązującymi przepisami w ośrodkach nauki jazdy i dostarczy jej czytelne kopie (za zgodność z oryginałem) Zamawiającemu po zakończeniu kursu.
  - 11) Wykonawca dostarczy Zamawiającemu dokumentację każdego uczestnika dotyczącą realizacji usługi, która obejmuje w szczególności listy obecności oraz rozliczenia liczby zrealizowanych godzin, listy potwierdzające odbiór materiałów dydaktycznych, listy potwierdzające odbiór zaświadczeń i kopie wydanych zaświadczeń.
  - 12) Wykonawca dokona jednokrotnej płatności za egzamin końcowy w WORD za uczestników kursu (teoretyczny i praktyczny) i przedłoży potwierdzenie dowodu wpłaty Zamawiającemu.
  - 13) Wykonawca przekaze uczestnikom kursu informacje o współfinansowaniu kursu ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus oraz oznaczy miejsce szkolenia plakatem o realizowanym projekcie (przekazanym przez Zamawiającego).
  - 14) Wykonawca wykona dokumentację fotograficzną z kursu i dostarczy ją w formie elektronicznej Zamawiającemu po jego zakończeniu. Dokumentacja fotograficzna powinna w szczególności uwzględniać zajęcia teoretyczne (warunki sali, obecność uczestników na zajęciach, oznaczenie sali plakatem o współfinansowaniu kursu ze środków Unii Europejskiej i praktyczne (warunki pojazdu, zdjęcia z zajęć na placu manewrowym).
  - 15) Wykonawca niezwłocznie będzie przekazywał informacje w formie telefonicznej lub e-mail o każdym uczestniku, który opuszcza zajęcia lub posiada innego rodzaju zaległości.
2. Termin realizacji kursu wraz z egzaminami: od dnia podpisania umowy **do 30.11.2025 r.**
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo skierowania mniejszej lub większej liczby osób niż wskazano w zapytaniu. W takim wypadku Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie proporcjonalnie do liczby osób, które rzeczywiście wezmą udział w kursie.

## II. WYMAGANIA ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia z należytą starannością z uwzględnieniem przepisów prawa, standardów i reguł wykonywania prac objętych niniejszym zamówieniem, a w szczególności:
  - 1) nadzoru merytorycznego nad przebiegiem kursu;
  - 2) prowadzenia dziennika kursu i list obecności uczestników;
  - 3) zapewnienia sal szkoleniowych wyposażonych w sprzęt i pomoce dydaktyczne w tym urządzenia do prezentacji multimedialnej o ile są one niezbędne do przeprowadzenia kursu;
  - 4) przygotowania i przekazania uczestnikom materiałów szkoleniowych i dydaktycznych niezbędnych do efektywnego uczestnictwa w kursie, służących wyłącznie do własnego użytku osobistego każdego uczestnika. Przekazanie uczestnikom materiałów szkoleniowych nie stanowi udzielenia licencji ani przeniesienia autorskich praw majątkowych do tych materiałów;
  - 5) ubezpieczenia uczestników kursu od następstw nieszczęśliwych wypadków powstałych w związku z realizacją przedmiotu zamówienia;
  - 6) udzielenie pomocy kursantom w przygotowaniu dokumentów niezbędnych do złożenia we właściwym ze względu na miejsce zamieszkania Starostwie Powiatowym w celu założenia Profilu Kandydata na Kierowcę oraz uzyskania dokumentu prawa jazdy.
2. Wykonawca realizując zamówienie może stosować te metody lub narzędzia, w zakresie których został przeszkolony i posiada wymagane uprawnienia, jeżeli ich stosowanie tego wymaga.





#### POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA NR PCPR.IV.0121-3.1.6.7a.2025

na realizację usługi pn. przeprowadzenie kursu prawa jazdy kat. B dla uczestników projektu pn. „Aktywnie w przyszłość”

3. Wykonawca może przy realizacji zamówienia korzystać z opracowanych przez siebie autorskich programów lub wykorzystywać dostępne programy i metody zakupione lub udostępnione przez inne podmioty. Konieczne jest wówczas przestrzeganie praw autorskich lub nabycie uprawnień do ich stosowania w przypadku, gdy takie uprawnienia są wymagane.
4. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji usługi zgodnie z przepisami krajowymi i UE, w tym w szczególności:
  - a) Wytycznych dotyczących informacji i promocji Funduszy Europejskich na lata 2021-2027;
  - b) Wytycznych dotyczących monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów na lata 2021-2027, zwanych dalej Wytycznymi w zakresie monitorowania.
5. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji obowiązku informacyjnego i promocyjnego poprzez:
  - a) oznakowanie pomieszczenia, w którym prowadzone będą kursy plakatem w formacie A3 informującym o projekcie;
  - b) oznakowanie prowadzonej dokumentacji/wydanych zaświadczeń logami unijnymi dotyczącymi programu (plakat w formacie A3 oraz wzory Wykonawca otrzyma od Zamawiającego do 10 dni po podpisaniu umowy);
  - c) wykonywania zdjęć dokumentujących prowadzenie kursu i spełnienie obowiązku informacyjnego oraz przekazanie ich w formie elektronicznej Zamawiającemu.

### III. TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI:

1. Usługa odbywać się będzie w okresie od dnia zawarcia umowy do **30 listopada 2025 r.**
2. Kurs teoretyczny winien odbywać się w formie stacjonarnej w miejscowości **Nowa Sól lub Kożuchów**, województwo Lubuskie.

### IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

#### 1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) **posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności** będącej przedmiotem zamówienia zgodnie z art. 28 pkt 1 ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami (Dz.U. z 2024 r. poz. 1210 ze zm.), tj. posiadać wpis do rejestru przedsiębiorców prowadzących ośrodek szkolenia kierowców.

W celu potwierdzenia spełnienia tego warunku Wykonawca dołącza do oferty Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (Załącznik nr 3) oraz załącza do oferty kopię wypisu z właściwego rejestru ośrodków szkolenia kierowców prowadzonego przez Starostę.

- 2) **dysponują potencjałem technicznym niezbędnym do wykonania zamówienia**, tj. posiadają infrastrukturę odpowiednią do zakresu prowadzonego szkolenia zgodnie z przepisami określonymi w art. 28 pkt 2 ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami (Dz.U. z 2024 r. poz. 1210 ze zm.) oraz rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 24 listopada 2023 r. w sprawie egzaminowania osób ubiegających się o uprawnienia do kierowania pojazdami, szkolenia, egzaminowania i uzyskiwania uprawnień przez egzaminatorów oraz wzorów dokumentów stosowanych w tych sprawach (Dz.U. z 2023 r. poz. 2659 ze zm.), w tym dysponują pojazdem/ami do nauki jazdy kat. B, którego/ych marka jest taka sama, jak pojazdów egzaminacyjnych w WORD Zielona Góra lub Głogów.

W celu potwierdzenia spełnienia tego warunku Wykonawca dołącza do oferty Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (Załącznik nr 3)

- 3) **dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia**, tj. dysponują osobami o kwalifikacjach oraz doświadczeniu odpowiadającymi kierunkowi szkolenia i gwarantującym prawidłową realizację szkolenia. Osoba prowadzącą kurs powinna posiadać uprawnienia do





POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA NR PCPR.IV.0121-3.1.6.7a.2025

na realizację usługi pn. przeprowadzenie kursu prawa jazdy kat. B dla uczestników projektu pn. „Aktywnie w przyszłość”

prorowadzenia kursów prawa jazdy kategorii B oraz doświadczenie zawodowe w postaci minimum 3-letniej praktyki w szkoleniu kandydatów na kierowców.

W celu potwierdzenia spełnienia tego warunku Wykonawca dołącza do oferty Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (Załącznik nr 3) oraz Wykaz osób (Załącznik nr 4) wraz z kopiami posiadanych uprawnień do prowadzenia kursów prawa jazdy kategorii B wskazanych osób.

**4) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie Zamówienia.**

W celu potwierdzenia spełnienia tego warunku Wykonawca dołącza do oferty Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (Załącznik nr 3).

**5) nie są powiązani z Zamawiającymi osobowo lub kapitałowo.** Poprzez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy, a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa), pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- b) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia,
- c) pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

Potwierdzeniem spełniania ww. warunku jest złożenie oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia (załącznik nr 2).

**6) wobec których nie zachodzą przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 i 9 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025 r. poz. 514).**

Potwierdzeniem spełniania ww. warunku jest złożenie oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia (załącznik nr 2).

Spełnienie warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia z postępowania Zamawiający oceni na podstawie dokumentów i informacji złożonych przez Wykonawcę.

**W celu oceny spełnienia warunków Wykonawca ma obowiązek złożyć wraz z ofertą ww. dokumenty. Jeżeli Wykonawca nie złoży ww. dokumentów lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie i trybie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.**

## V. INNE ISTOTNE WARUNKI ZAMÓWIENIA

1. Płatność za realizację usługi będzie dokonywana w częściach, przy czym wypłata pierwszej części nastąpi po zakończeniu przez wszystkich uczestników części teoretycznej kursu na podstawie





## POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA NR PCPR.IV.0121-3.1.6.7a.2025

na realizację usługi pn. przeprowadzenie kursu prawa jazdy kat. B dla uczestników projektu pn. „Aktywnie w przyszłość”

- faktury/rachunku wystawionego przez Wykonawcę. Wypłata kolejnych części nastąpi w okresach miesięcznych po zakończeniu części praktycznej kursu przez poszczególne osoby oraz dostarczeniu dokumentacji dotyczącej zakończenia kursu przez te osoby. Wypłata ostatniej części nastąpi po wykonaniu całości zadania na podstawie faktury/rachunku wystawionego przez Wykonawcę.
2. W przypadku przerwania kursu przez uczestnika, Zamawiający proporcjonalnie pomniejszy Wykonawcy należność, z uwzględnieniem ilości godzin zajęć teoretycznych i zajęć praktycznych, w których uczestniczył kursant oraz kosztów jakie poniósł Wykonawca do dnia przerwania kursu przez Uczestnika. Do rozliczania kosztów za osoby, które nie ukończyły kursu będzie miała zastosowanie wycena poszczególnych kosztów wykazana w Preliminarzu kosztów z Formularza ofertowego Wykonawcy.
  3. W sytuacji, gdy Uczestnik nie rozpocznie kursu Zamawiający przewiduje możliwość skierowania innego Uczestnika na kurs prawa jazdy. Niemniej Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia liczby uczestników kursu (dotyczy osób, które nie otrzymają zgody lekarza na rozpoczęcie kursu na prawo jazdy lub z innych przyczyn nie będą mogły do niego przystąpić).
  4. W przypadku zmniejszenia/zwiększenia liczby Uczestników kursu Wykonawca proporcjonalnie pomniejszy/powiększy wartość usługi do kwoty odpowiadającej faktycznej liczby osób uczestniczących w kursie (do wyliczeń wartości usługi przyjęty zostanie koszt przeszkolenia 1 uczestnika kursu).

**VI. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY:**

1. Ofertę należy sporządzić w jednym egzemplarzu na druku formularza ofertowego według wzoru załącznika nr 1 do niniejszego ogłoszenia.
2. Treść oferty musi odpowiadać wymaganiom określonym w ogłoszeniu.
3. Ofertę należy złożyć w języku polskim w formie:
  - 1) elektronicznej (dopuszcza się złożenie oferty wraz z załącznikami podpisanej za pomocą profilu zaufanego, podpisu kwalifikowanego, podpisu osobistego lub skan podpisanej oferty i załączników),
  - 2) lub papierowej.
4. Wzór formularza ofertowego stanowi załącznik nr 1 do zapytania ofertowego:
  - 1) Wykonawca zobowiązany jest podać w formularzu ofertowym wynagrodzenie za jedną (1) osobę objętą kursem prawo jazdy kategorii B.
  - 2) W cenie należy uwzględnić wszystkie koszty niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia.
  - 3) Ceny jednostkowe muszą być wyrażone w jednostkach nie mniejszych niż grosze (dwa miejsca po przecinku) – zaokrąglone na zasadach ustalonych w przepisach o podatku VAT.
  - 4) W cenie ofertowej brutto należy uwzględnić obowiązujący na dzień składania ofert podatek VAT. Prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT leży po stronie Wykonawcy.
  - 5) W formularzu ofertowym należy podać: wartość netto, stawkę podatku VAT, wartość brutto. Niepodanie którejkolwiek z w/w informacji skutkować będzie odrzuceniem oferty.
5. Oświadczenia i dokumenty jakie winna zawierać oferta:
  - 1) Formularz Ofertowy (załącznik nr 1 do zapytania);
  - 2) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania (załącznik nr 2 do zapytania);
  - 3) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 3 do zapytania);
  - 4) Wykaz osób wskazanych do realizacji przedmiotu zamówienia (załącznik nr 4 do zapytania) wraz z kopią dokumentów potwierdzających uprawnienia instruktora;





POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA NR PCPR.IV.0121-3.1.6.7a.2025

na realizację usługi pn. przeprowadzenie kursu prawa jazdy kat. B dla uczestników projektu pn. „Aktywnie w przyszłość”

- 5) Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji i działalności gospodarczej, jeśli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej;
- 6) Kopia wpisu z właściwego rejestru ośrodków szkolenia kierowców prowadzonego przez Starostę.
- 7) Pełnomocnictwo – jeśli dotyczy.
6. Oferta i załączniki muszą być podpisane przez osobę/y uprawnione do reprezentowania Wnioskodawcy.
7. W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające jego zakres, podpisane przez Wykonawcę (osobę lub osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu każdego Wykonawcy).
8. W przypadku składania oferty przez wspólników spółki cywilnej, gdy oferta nie będzie podpisana przez wszystkich wspólników, do oferty muszą być załączone pełnomocnictwa od pozostałych wspólników (oryginał lub poświadczona notarialnie kopia) określające ich zakres.
9. Zamawiający dokona we własnym zakresie weryfikacji danych osób uprawnionych do reprezentacji Wykonawcy wskazanych w ich ofertach na podstawie ogólnodostępnych publicznych rejestrów i ewidencji, jeśli Wykonawca podlega wpisowi do tych ewidencji, pobierając stosowne wydruki z tych baz (CEIDG <https://ceidg.gov.pl/i> Centralna Informacja KRS).
10. Do porównania ofert Zamawiający przyjmuje cenę ofertową tj. podaną łącznie wartość brutto zamówienia uwzględniającą wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
12. Jeżeli oferta nie zawiera wszystkich wymaganych dokumentów i oświadczeń potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania albo wymagane dokumenty zawierają błędy, Zamawiający w przypadku oferty najkorzystniejszej (wg przyjętych kryteriów) wzywa Wykonawcę do uzupełnienia, poprawienia lub złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów. Przewiduje się wówczas termin maksymalnie 5 dni (od dnia wezwania) do uzupełnienia dokumentów, z tym że Zamawiający zastrzega sobie prawo kontaktu za pośrednictwem: e-mail lub telefonicznie.
13. Uzupełnieniu nie podlega Formularz Ofertowy.
14. Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnice przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i terminu płatności zawartego w ofercie.
15. W tym celu Wykonawca zobowiązany jest do oddzielenia części jawnej oferty od części stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli Wykonawca zastrzega, że informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, tekst jedn. Dz. U z 2022 r. poz. 1233.), nie mogą być udostępnione, informacje te mają być zawarte w osobnym pliku i zawierać wyraźne zastrzeżenie, że nie mogą być udostępniane. Wykonawca zastrzegając tajemnicę przedsiębiorstwa zobowiązany jest dołączyć do oferty pisemne uzasadnienie odnośnie charakteru zastrzeżonych w niej informacji. Uzasadnienie ma na celu udowodnienie spełnienia przesłanek określonych w przywołanym powyżej przepisie, tj. że zastrzeżona informacja:
  - ma charakter techniczny, technologiczny lub organizacyjny przedsiębiorstwa,
  - nie została ujawniona do wiadomości publicznej,
  - podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.





## VII. TERMIN I MIEJSCE ZŁOŻENIA OFERTY:

- Ofertę wraz z niezbędnymi załącznikami należy przesłać za pośrednictwem operatora pocztowego, pośtańca, poczty elektronicznej lub złożyć osobiście w siedzibie PCPR.
- O zachowaniu terminu złożenia oferty decyduje data i godzina jej wpłynięcia do Zamawiającego.
- Ofertę należy złożyć na załączonym do ogłoszenia formularzu ofertowym (Załącznik Nr 1).
- Oferty należy składać w terminie **do dnia 25 czerwca 2025 r. do godziny 12:00:**
  - a) elektronicznie z tytułem wiadomości „Oferta na przeprowadzenie kursu prawa jazdy kat. B” na adres:
    - poczty e-mail: [pcpr@powiat-nowosolski.pl](mailto:pcpr@powiat-nowosolski.pl)
    - skrzynki e-puap: /yt0530eqc4/SkrytkaESP
    - lub na adres e-doręczenia: AE:PL-27661-27363-JSEBU-26
 (treść oferty zaleca się przesłać w formie zaszyfrowanego pliku, a następnie po terminie składania ofert przesłać w kolejnej wiadomości hasło do otwarcia pliku oferty),
  - b) lub za pośrednictwem operatora pocztowego, pośtańca lub osobiście w siedzibie PCPR w zamkniętej kopercie opatrzonej napisem „Oferta na przeprowadzenie kursu prawa jazdy kat. B” na adres Zamawiającego: Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie, ul. Staszica 1A, 67-100 Nowa Sól, pokój 2 (sekretariat).
- Oferty, które wpłyną po wskazanym terminie i godzinie zostaną odrzucone bez rozpatrywania i nie będą podlegały ocenie.
- Wszelkie dokumenty muszą być podpisane przez Wykonawcę – osobę lub osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
- Wykonawca przed upływem terminu składania ofert może zmienić lub wymienić swoją ofertę.
- Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w jej treści po upływie terminu składania ofert.

## VIII. SPOSÓB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ (w zakresie zapytania ofertowego):

Pytania w kwestii merytorycznej można kierować do: Marian Tomys tel. 793 797 073 e-mail: [m.tomys@pcprnowasol.pl](mailto:m.tomys@pcprnowasol.pl).

## IX. KRYTERIUM WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY:

- Zamawiający wyznaczył następujące kryterium i jego znaczenie, które będzie brane pod uwagę przy ocenie ofert:  
Cena ofertowa brutto (C) za świadczenie usługi – 100%  
gdzie podane wyżej wagi procentowe są wagami punktowymi według zasady: jeden % = jeden pkt.
- Sposób oceny ofert:
  - a) Punktacja z tytułu oferowanej ceny:  
Kryterium „Cena ofertowa brutto” – oferta z najniższą ceną uzyska 100,00 pkt, pozostałe oferty proporcjonalnie mniej w skali od 0 - 100,00 pkt. wg wzoru:  

$$\text{Ocena punktowa (C)} = \frac{\text{najniższa cena brutto}}{\text{cena brutto badanej oferty}} \times 100 = \text{ilość punktów}$$
  - b) Maksymalna liczba punktów, jaką można uzyskać w przyjętych kryteriach łącznie wynosi 100 pkt.





POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA NR PCPR.IV.0121-3.1.6.7a.2025

na realizację usługi pn. przeprowadzenie kursu prawa jazdy kat. B dla uczestników projektu pn. „Aktywnie w przyszłość”

- c) Punkty wynikające z algorytmu matematycznego, uzyskane przez Wykonawcę, zostaną zaokrąglone (zgodnie z zasadami matematycznymi) do dwóch miejsc po przecinku.
  - d) Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że zostały złożone dwie oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia ofert dodatkowych w terminie określonym przez Zamawiającego.
  - e) Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zostały zaoferowane w złożonych ofertach.
3. Zamawiający poprawi w ofercie:
- a) oczywiste omyłki pisarskie;
  - b) oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
  - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z treścią zapytania, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
4. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
- a) zostaną złożone w terminie wskazanym przez Zamawiającego w treści zapytania;
  - b) zostaną złożone przez wykonawców niewykluczonych z postępowania;
  - c) nie zostaną odrzucone;
  - d) zostaną złożone zgodnie z wymogami określonymi w pkt. IX niniejszego zapytania.
5. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który spełni warunki udziału w postępowaniu, a jego oferta uzyska najwyższą ilość punktów w oparciu o ustalone kryteria.
6. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.
7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania oceny warunków udziału w postępowaniu i dokumentów potwierdzających spełnienie tych warunków, a także w zakresie zgodności oferty z zapytaniem ofertowym jedynie w zakresie oferty najkorzystniejszej (wg przyjętych kryteriów).
8. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia, tj. różnią się o więcej niż 30% od średniej arytmetycznej cen wszystkich ważnych ofert niepodlegających odrzuceniu, lub budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zażąda od Wykonawcy złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu. Zamawiający ocenia te wyjaśnienia w konsultacji z wykonawcą i może odrzucić tę ofertę wyłącznie w przypadku, gdy złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej ceny lub kosztu w tej ofercie.

## X. ODRZUCENIE OFERTY

Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- 1) jej treść nie będzie odpowiadać treści zapytania ofertowego;
- 2) zostanie złożona po terminie;
- 3) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 4) zawiera błędy w obliczeniu ceny, których Zamawiający nie był jednoznacznie określić i poprawić;
- 5) zawiera rażąco niską cenę;
- 6) informacje (i oświadczenia) złożone przez Wykonawcę w złożonej ofercie będą nieprawdziwe;
- 7) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
- 8) Wykonawca niełoży, w wyznaczonym terminie, środków dowodowych na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu, mimo wezwania do ich uzupełnienia.





## **XI. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA**

Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:

- 1) nie złożono żadnej oferty;
- 2) w postępowaniu biorą udział tylko Wykonawcy podlegający wykluczeniu;
- 3) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
- 4) w przypadkach, o których mowa w Rozdziale IX ppkt 2d, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie;
- 5) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
- 6) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

## **XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ / ZAWARCIE UMOWY**

1. Termin związania ofertą ustala się na 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## **XIII. WARUNKI ZMIANY UMOWY**

1. Dopuszcza się zmianę postanowień umowy w szczególności w przypadku:
  - a) zmiany ilości uczestników skierowanych na kurs prawa jazdy;
  - b) zmiany przepisów powszechnie obowiązującego prawa w zakresie mającym wpływ na realizację umowy;
  - c) wystąpienia obiektywnych okoliczności, których nie można było wcześniej przewidzieć i są one niezależne od stron umowy;
  - d) wystąpienia działania siły wyższej, przez które należy rozumieć zdarzenia nagłe, wywołane przyczyną zewnętrzną, pozostające poza kontrolą obu stron umowy, takie jak w szczególności: wojna, epidemia, powódź, klęski żywiołowe, pożar, katastrofa itp.
2. Zmiana umowy może zostać zainicjowana zarówno na wniosek Zamawiającego, jak i na wniosek Wykonawcy, po przeprowadzeniu przez Strony negocjacji i ustaleń.
3. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

## **XIII. INNE:**

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom przez Wykonawcę.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do nie wybrania żadnej z przedstawionych ofert bez podania przyczyny.
5. Jeżeli Wykonawca, którego ofertę wybrano, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.

## **XIII. KLAUZULA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH:**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) dalej RODO Zamawiający informuje, że:





POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA NR PCPR.IV.0121-3.1.6.7a.2025

na realizację usługi pn. przeprowadzenie kursu prawa jazdy kat. B dla uczestników projektu pn. „Aktywnie w przyszłość”

- 1) Administratorem Pana(-i) danych osobowych jest Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Nowej Soli (67-100) przy ulicy Staszica 1A, z którym można kontaktować się mailowo za pośrednictwem adresu: pcpr@powiat-nowosolski.pl
- 2) Inspektorem Ochrony Danych jest Damian Marczyński, z którym można kontaktować się mailowo za pośrednictwem adresu: inspektor@4consult.com.pl we wszelkich sprawach z zakresu realizacji obowiązku ochrony danych osobowych.
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji ustawowych zadań urzędu - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, o którym mowa w ogłoszeniu,
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania,
- 5) Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą w czasie określonym przepisami prawa przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 5 lat, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy oraz na czas kontroli i archiwizacji,
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym, związanych z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania niektórych danych wynikają z ustawy PZP,
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO,
- 8) Pan/Pani wypełnia obowiązki przewidziane w art. 13 lub 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał/a w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
- 9) Posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art.15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art.16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
  - na podstawie art.18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych, gdy uzna Pani/Pan, że przechowywanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
- 10) nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust.3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

**Załączniki:**

1. Formularz ofertowy.
2. Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia.
3. Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.
4. Wykaz osób.
5. Projekt umowy

**DYREKTOR**  
Powiatowego Centrum  
Pomocy Rodzinie  
*Aldona Porczyńska-Nalewajko*